



Solicitud de autorización para el ejercicio de venta no sedentaria en dominio público municipal *Sol·licitud d'autorització per a l'exercici de venda no sedentària en domini públic municipal*

Solicitante / Sol·licitant

nombre y apellidos o razón social _____ NIF/DNI _____
nom i cognoms o raó social _____ *NIF/DNI* _____

domicilio _____ Nº _____ planta _____ puerta _____
domicili _____ *Núm.* _____ *planta* _____ *porta* _____

localidad _____ provincia _____ CP _____
localitat _____ *província* _____ *CP* _____

teléfono _____ correo-e _____
telèfon _____ *correu-e* _____

Representante / Representant

nombre y apellidos _____ DNI _____
nom i cognoms _____ *DNI* _____

domicilio _____ Nº _____ planta _____ puerta _____
domicili _____ *Núm.* _____ *planta* _____ *porta* _____

localidad _____ provincia _____ CP _____
localitat _____ *província* _____ *CP* _____

teléfono _____ correo-e _____
telèfon _____ *correu-e* _____

Expone / Expos

Que, está interesado en obtener autorización municipal para la instalación de un puesto eventual para el ejercicio de la venta no sedentaria en dominio público municipal, por cuanto **DECLARA RESPONSABLEMENTE**,
*Que està interessat a obtindre autorització municipal per a la instal·lació d'un lloc/parada eventual per a l'exercici de la venda no sedentària en domini públic municipal, i per tant **DECLARA RESPONSABLEMENTE**,*

- Que conoce y cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente, comprometiéndose a mantener su cumplimiento durante el tiempo de Vigencia de la autorización
Que coneix i complix amb els requisits establits en la normativa vigent, i es compromet a mantindre el seu compliment durant el temps de Vigència de l'autorització
- Estar en posesión de la documentación que así lo acredite a partir del inicio de la actividad
Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat
- Estar al corriente de sus obligaciones pecuniarias derivadas de tributos y/o sanciones municipales, así como, en el pago de las cotizaciones de la Seguridad Social, tanto del titular como de sus asistentes o personal contratado para el ejercicio de la actividad
Estar al corrent de les seues obligacions pecuniàries derivades de tributs i/o sancions municipals, així com en el pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social, tant del titular com dels seus assistents o personal contractat per a l'exercici de l'activitat
- Estar dado de alta en el epígrafe correspondiente del I.A.E y al corriente de su pago, en caso de estar exentos, estar dado de alta en el ceso de obligados tributarios, por lo que:
Estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'I.A.E i al corrent del seu pagament, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris, raó per la qual:
 - Acredito documentalmente dicho requisito
Acredite documentalment este requisit
 - Autorizo a la Administración para que verifique su cumplimiento (en caso de no marcar una de las dos alternativas, se entenderá que opta por ésta)
Autoritze l'Administració perquè en verifique el compliment (en cas de no marcar una de les dos alternatives, s'entendrà que opta per esta)

Según el art. 5 de la Ley Orgánica 15/99 de Protección de Datos de Carácter Personal, a la persona física titular de los datos requeridos en este documento se le informa de la existencia de una base de datos propiedad de este Ayuntamiento, de la cual formará parte, y cuya finalidad es el ejercicio de las funciones propias de la Administración Local. El derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición, podrá ser ejercitado en el Ajuntament d'Elx, responsable del tratamiento, en base a lo establecido en la legislación vigente.

Segons l'article 5 de la Llei Orgànica 15/99 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, a la persona física titular de les dades requerides en este document se l'informa de l'existència d'una base de dades propietat d'este Ajuntament, de la qual formarà part, i la finalitat de la qual és l'exercici de les funcions pròpies de l'Administració Local. El dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, podrà ser exercit en l'Ajuntament d'Elx, responsable del tractament, segons el que estableix la legislació vigent.



Solicitud de autorización para el ejercicio de venta no sedentaria en dominio público municipal
Sol·licitud d'autorització per a l'exercici de venda no sedentària en domini públic municipal

- Reunir las condiciones exigidas por la normativa reguladora del producto o productos objeto de la venta ambulante o no sedentaria...
Reunir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de la venda ambulant o no sedentària...
Que dispone de la estructura o instalaciones exigidas para el ejercicio de la actividad de venta no sedentaria...
Que disposa de l'estructura o instal·lacions exigides per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària...
Tener suscrito, en el momento de inicio de la actividad, seguro de responsabilidad civil general en vigor...
Tindre subscript, en el moment d'inici de l'activitat, assegurança de responsabilitat civil general en vigor...
Que en el momento de iniciar la actividad se encontrará al corriente del pago de la tasa por ocupación temporal de terrenos de uso público...
Que en el moment d'iniciar l'activitat es trobarà al corrent del pagament de la taxa per ocupació temporal de terrenys d'ús publico...

Datos de ocupación / Dades d'ocupació

Form fields for location, occasion, period, dimensions, and product details, including checkboxes for installation type and generator status.

(Emplenar en el cas de designació de persona que assistirà el titular en l'exercici de l'activitat)
(Cumplimentar en el caso de designación de persona que asistirá al titular en el ejercicio de la actividad)

Form fields for name, NIF/DNI, and relationship status (ascendiente, descendiente, cónyuge, empleado).

Solicita / Sol·licita

Que, previos los trámites que procedan, se expedita la autorización municipal solicitada.
Que, previs els tràmits que siguen procedents, s'expedisca l'autorització municipal sol·licitada.

Elx, Firma / Signatura



Solicitud de autorización para el ejercicio de venta no sedentaria en dominio público municipal **Sol·licitud d'autorització per a l'exercici de venda no sedentària en domini públic municipal**

Documentación requerida que acompaña / Documentació requerida que acompanya

Identificación del solicitante, si es persona física / Identificació del sol·licitant, si és persona física

<input type="checkbox"/> DNI en vigor / DNI en vigor
<input type="checkbox"/> En el caso de extranjeros no comunitarios, permiso de residencia y trabajo, con vigencia durante el periodo que comprenda la autorización / En el cas d'estrangers no comunitaris: permís de residència i treball, amb vigència durant el període que comprega l'autorització
<input type="checkbox"/> Ciudadanos extranjeros comunitarios: Pasaporte o tarjeta de identidad en vigor / Ciutadans estrangers comunitaris: passaport o targeta d'identitat en vigor

Identificación del solicitante, si es persona jurídica / Identificació del sol·licitant, si és persona jurídica

<input type="checkbox"/> CIF / CIF
<input type="checkbox"/> Escritura o documento de constitución / Escripura o document de constitució
<input type="checkbox"/> Identificación de la persona que actúe en su nombre y representación y aportación DNI en vigor / Identificació de la persona que actue en el seu nom i representació i aportació DNI en vigor

En el caso de solicitar un asistente / En el cas de sol·licitar un assistent

<input type="checkbox"/> DNI en vigor / DNI en vigor
<input type="checkbox"/> En su caso, carnet de manipulador de alimentos / Si és el cas, carnet de manipulador d'aliments
<input type="checkbox"/> En el caso de empleado, fotocopia del contrato de trabajo en vigor / Si és el cas d'empleat, fotocòpia del contracte de treball en vigor
<input type="checkbox"/> En el caso de empleado, fotocopia del Alta en la Seguridad Social / Si és el cas d'empleat, fotocòpia de l'Alta en la Seguretat Social
<input type="checkbox"/> En el caso de cónyuge, familiar ascendiente o descendiente, fotocopia del libro de familia que lo acredite / Si és el cas de cònjuge, familiar ascendent o descendent, fotocòpia del Llibre de Família que l'acredite
<input type="checkbox"/> En el caso de pareja de hecho, fotocopia de la inscripción en el Registro de parejas de hecho / Si és el cas de parella de fet, fotocòpia de la inscripció en el Registre de parelles de fet

Documentación indicada en la Declaración Responsable / Documentació indicada en la Declaració Responsable

<input type="checkbox"/> Certificado expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria que acredite que se encuentra de alta en el impuesto sobre actividades económicas en el epígrafe correspondiente, o en su caso, del documento que le sustituya / Certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que es troba d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent, o si és el cas, del document que el substituïska
<input type="checkbox"/> Alta en el Régimen correspondiente de la Seguridad Social y último recibo del pago del mismo / Alta en el Règim corresponent de la Seguretat Social i l'últim rebut del seu pagament
<input type="checkbox"/> En su caso, curso de manipulador de alimentos / Si és el cas, curs de manipulador d'aliments
<input type="checkbox"/> Póliza y recibo en vigor de Seguro de Responsabilidad Civil referida a la instalación y al ejercicio de la actividad / Pòlissa i rebut en vigor d'Assegurança de Responsabilitat Civil referida a la instal·lació i a l'exercici de l'activitat
<input type="checkbox"/> Justificación pago tasas ocupación en la cuantía establecida en la Ordenanza Fiscal regulador / Justificació de pagament de taxes d'ocupació en la quantia establida en l'Ordenança Fiscal reguladora

Churros/ bocadillos y refrescos (además de la documentación anterior, deberán aportar) / Xurros/ entrepans i refrescs (a més de la documentació anterior, caldrà aportar)

<input type="checkbox"/> En caso de caravanas, autocaravanas o remolques, documentación en vigor del vehículo (tarjeta de inspección técnica y en su caso, permiso de circulación –para los que poseen matrícula-) / En cas de caravanes, autocaravanes o remolcs, documentació en vigor del vehicle (targeta d'inspecció tècnica si és el cas, permís de circulació –per als que posseïxen matrícula-)
<input type="checkbox"/> Certificado de instalación de sistema de eliminación de humos y olores (UPV-21) / Certificat d'instal·lació de sistema de eliminació de fums i olors (UPV-21)
<input type="checkbox"/> Documento de recogida de aceite usado por empresa autorizada para la gestión de residuos sólidos / Document de recollida d'oli usat per empresa autoritzada per a la gestió de residus sòlids
<input type="checkbox"/> Certificado de instalación eléctrica de baja tensión en vigor / Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió en vigor
<input type="checkbox"/> Boletín de instalación de gas envasado. Certificado de revisión anual / Butlletí d'instal·lació de gas envasat. Certificat de revisió anual
<input type="checkbox"/> Certificado de instalación de extintores y revisión anual por empresa autorizada / Certificat d'instal·lació d'extintors i revisió anual per empresa autoritzada

Según el art. 5 de la Ley Orgánica 15/99 de Protección de Datos de Carácter Personal, a la persona física titular de los datos requeridos en este documento se le informa de la existencia de una base de datos propiedad de este Ayuntamiento, de la cual formará parte, y cuya finalidad es el ejercicio de las funciones propias de la Administración Local. El derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición, podrá ser ejercitado en el Ayuntamiento d'Elx, responsable del tratamiento, en base a lo establecido en la legislación vigente.

Segons l'article 5 de la Llei Orgànica 15/99 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, a la persona física titular de les dades requerides en este document se l'informa de l'existència d'una base de dades propietat d'este Ajuntament, de la qual formarà part, i la finalitat de la qual és l'exercici de les funcions pròpies de l'Administració Local. El dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, podrà ser exercit en l'Ajuntament d'Elx, responsable del tractament, segons el que estableix la legislació vigent.